# Муниципальное образование «Калтайское сельское поселение»

**Совет Калтайского сельского поселения**

# РЕШЕНИЕ № 168

с.Калтай 27 ноября 2020 года

49-е собрание IV-го созыва

Об удостоверении главы

муниципального образования

«Калтайское сельское поселение»

В соответствии с Уставом муниципального образования «Калтайское сельское поселение» и Положением о порядке вступления в должность главы муниципального образования «Калтайское сельское поселение»

**Совет Калтайского сельского поселения решил:**

1. Утвердить Положение об удостоверении главы муниципального образования «Калтайское сельское поселение» .

2. Настоящее решение опубликовать в Информационном бюллетене Калтайского сельского поселения и на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» ([www.kaltai.ru](http://www.kaltai.ru)).

Председатель Совета

Калтайского сельского поселения А.М. Рявкин

Приложение 1 к решению

Совета Калтайского сельского поселения

от 27.11.2020 № 168

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ УДОСТОВЕРЕНИИ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«КАЛТАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ТОМСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**1. Общие положения**

1.1. Глава муниципального образования «Калтайское сельское поселение» (далее по тексту – Глава) имеет удостоверение Главы муниципального образования «Калтайское сельское поселение» (далее по тексту – удостоверение), являющееся документом, подтверждающим его полномочия, которыми он пользуется в течение срока нахождения в данной должности.

1.2. Удостоверение вручаются лично Главе председателем Совета Калтайского сельского поселения (далее по тексту – Совет).

1.3. Глава обязан обеспечить сохранность удостоверения.

**2. Порядок выдачи и возврата удостоверения**

2.1. Удостоверение является документом строгой отчетности. Факт выдачи удостоверения регистрируется в журнале учета и выдачи удостоверений.

2.2. По истечении срока полномочий главы удостоверение считается недействительным и остается у владельца.

2.3. В случае досрочного прекращения полномочий главы удостоверение подлежит возврату.

2.4. В случае утери (порчи) удостоверения Глава подает на имя председателя Совета заявление о выдаче дубликата удостоверения.

2.5. Информация о факте утери удостоверения, с указанием номера удостоверения, подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение»

2.6. Председателем Совета депутатов главе выдается дубликат удостоверения.

**3. Описание удостоверения**

3.1. Удостоверение представляет собой ламинированную двухстороннюю карточку размером 100 x 70 мм. Фоном удостоверения является Российский триколор.

3.2. На внешней стороне удостоверения воспроизводятся выполненные золотым цветом надпись из шести строк «ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАЛТАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ТОМСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ» (ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ)»

Далее идут три пустые строки для внесения Фамилии, Имени и Отчества избранного Главы.

3.3. На правой внешней стороне удостоверения оставлено чистое поле для цветной фотографии владельца удостоверения, выполненной в анфас, без головного убора, размером 30 x 40 мм.

3.6. В средней части внутренней стороны удостоверения помещается надпись «Избран Советом Калтайского сельского поселения» «решением от» и пунктирная линейка для простановки даты вручную в виде «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г., № и пунктирная линейка для простановки номера вручную в виде \_\_\_\_\_\_ .

3.7. Ниже помещаются надписи "Дата выдачи" и пунктирная линейка для простановки даты вручную в виде «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г., «Удостоверение действительно»; под этим пунктирная линейка для простановки даты вручную в виде «до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

3.8. Ниже расположена надпись «Председатель Совета Калтайского сельского поселения» и место под подпись и расшифровку подписи.

3.9. Подпись председателя скрепляется круглой печатью Совета Калтайского сельского поселения.

Приложение 2

к решению Совета депутатов

от 12 ноября 2020г. № 166

**Образец удостоверения главы**

**муниципального образования «Калтайское сельское поселение»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | Фото  3х4 |   **УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_\_**  **ГЛАВА**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **«КАЛТАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**  **ТОМСКОГО РАЙОНА**  **ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**  **(ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ)**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **ИЗБРАН СОВЕТОМ КАЛТАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **решением от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. № \_\_\_\_**  **Дата выдачи: Удостоверение действительно до:**    **«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_**      **Председатель Совета**  **Калтайского сельского поселения *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***    ***М.П.*** | |